**Spett.le**

**FAF TOSCANA**

**FONDAZIONE ALINARI PER LA FOTOGRAFIA**

Via C.L. Farini, 8

50121 Firenze

Via email a acquisti@alinari.it

**Domanda di iscrizione nell’Albo Fornitori**

Io sottoscritto ………………………………........………………C.F…. ...................................................................................

nato a ……………………………….. il ………………….. residente nel Comune di ….........……………….................................

Provincia di ................................………… Via/Piazza ……………...………………….…….................................................,

nella mia qualità di

( ) Professionista singolo

oppure

( ) Legale Rappresentante o ( ) Procuratore, giusta procura generale/speciale in data………………….…..a rogito del notaio ………………………………………………… rep. n. ……………… che si allega alla presente in originale o in copia conforme, della Società *(Denominazione / Ragione Sociale)* ………..………………..........................................................................................................................................

con domicilio professionale/sede legale nel Comune di …………….………………..……………….......................................

Provincia …………………Stato ……………... Via/piazza…………………………………………….…………..……. CAP………………….....

Codice fiscale ………………………………………………………….. Partita IVA ………….……..………………………...........................,

**CHIEDO**

di essere iscritto nell’Albo dei Fornitori della FAF Toscana nella/e seguenti categorie:

……………………………………………………………………

…………………………………………………………………..

e a tal fine, ai sensi e per gli affetti degli artt. 45 ss del d.p.r. 445/2000 e consapevole, ai sensi dell’art. 78, delle sanzioni penali ivi previste,

**DICHIARO**

di possedere le autorizzazioni di legge e/o l’idoneità allo svolgimento dell’attività[[1]](#footnote-1) e i requisiti tecnico-organizzativi[[2]](#footnote-2) richiesti per la/e categoria/e di servizi o lavori sopra indicata/e e di non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/16, come da allegata dichiarazione.

Eleggo domicilio, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente alla procedura in epigrafe e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, in ………………………………………. Via …………………………,….. tel. ………………………………………, indirizzo di PEC ………………………………………, posta elettronica …………………………………………………

LUOGO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firmato digitalmente (oppure)

Timbro e firme (legale/i Rappresentante/i) per esteso e leggibili

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Allegato: fotocopia carta di identità

1. Ad esempio, iscrizione alla CCIAA per categoria ATECO di interesse, iscrizione agli Albi Professionali, autorizzazioni ambientali o altre abilitazioni [↑](#footnote-ref-1)
2. Ad esempio, certificazione UNI EN ISO di interesse, qualificazione SOA, attestazioni di conformità rilasciate da organismi paritetici [↑](#footnote-ref-2)